

## < 施設提供 >

TEL 029-879-6626 (受付時間 平日 9:00~17:00)  
FAX 029-879-6628 E-mail riyou@ml.nits.go.jp

### 独立行政法人教職員支援機構

National Institute for School Teachers and Staff Development

# 研修室等利用の手引き

## I 利用申込みにあたって

### (1) 利用できる団体・活動内容

教職員支援機構の研修室等を利用し、国（独立行政法人を含む）、地方公共団体、教育関係機関等が実施する研修会・研究会・ゼミ・課外活動などを行っていただくことができます。

ただし、営利を目的とした活動、政治的な活動及び宗教的な活動、宿泊施設のみの利用はできません。

Q：吹奏楽部の合宿をしたいのですが・・・

A：他の団体との調整が必要ですが、合奏や個人練習ができる会場があります。

Q：学習班ごとにつくば周辺の施設をめぐり、宿泊施設を利用したいのですが・・・

A：オリエンテーションやミーティングを研修室等で行っていただければ利用いただけます。

Q：(独)教職員支援機構の方に指導していただいて、職員研修をしたいのですが・・・

A：できる限りご協力をさせていただきます。

### (2) 研修室等のご利用日時

原則として、年末年始（12月25日～1月6日）を除く9時～21時です。

### (3) お申し込みの期限

利用開始の前日までに、お申し込みください。

なお、早めにお申し込みいただくこともできますが、教職員支援機構主催研修の開催と重なる場合は、ご利用いただけるかどうかのお返事にお時間をいただきますので、あらかじめご了承ください。

### (4) ご利用の条件

- 研修室等利用の際に、原則として責任者が会場内にいることが必要です。
- 当機構主催研修の利用を優先して調整を行いますので、希望の研修室等を利用できないことがあります。

## Ⅱ 「お申込み」から「退所」まで

- ① お電話でご連絡ください。（受付電話番号029-879-6626）
- ② ご案内等を、当機構よりお送りさせていただきます。
- ③ ご利用開始の前日までに、「研修室等利用申込書」、「活動計画表（活動内容・使用物品）」、「名簿」をお送りください。（宛先：〒305-0802 茨城県つくば市立原3 教職員支援機構本部事務局財務課宛）  
「名簿」をエクセルファイルで作成し、送信が可能な場合は、電子メール（riyou@ml.nits.go.jp）でお送りください。なお、名簿は当機構施設利用（宿泊室割振り等）で必要となる場合のみ使用します。
- ④ 会場・設備等をご確認いただくため、事前打合せを行いたいと思います。その際、施設利用について説明をさせていただきます。  
（ただし、遠方の場合は、電話・電子メール等により、事前打合せをさせていただきます。）
- ⑤ 当機構ご到着の際、責任者は、事務室にお越しください。
- ⑥ ご利用後に会場や備品等を確認させていただきます。（損害等があれば実費弁償いただきます。）

## Ⅲ 料金表

### （1）研修室等利用料

区 分		室数	規模等	金額 1時間当り	机	設置機器等
講 堂		1	375.0 m <sup>2</sup>	8,310 円	固定	マイク、プロジェクタ、スクリーン
研修棟	大研修室	2	123.8 m <sup>2</sup>	3,010 円	可動	マイク、プロジェクタ、スクリーン
	中研修室	4	66.0 m <sup>2</sup>	1,610 円	可動	
	小研修室	8	54.0 m <sup>2</sup>	1,320 円	可動	
第二 研修棟	研修棟2F	1	570.0 m <sup>2</sup>	13,890 円	可動	マイク、プロジェクタ、スクリーン、
特別 研修棟	研修室A	1	209.2 m <sup>2</sup>	5,110 円	可動	マイク、プロジェクタ、スクリーン、
	研修室B	1	175.0 m <sup>2</sup>	4,270 円	可動	マイク、プロジェクタ、スクリーン
食堂棟	カフェテリア	1	691.8 m <sup>2</sup>	16,850 円	可動	マイク
	会議室1	1	58.6 m <sup>2</sup>	1,420 円	固定	
	会議室2	1	52.2 m <sup>2</sup>	1,270 円	固定	
	会議室3	1	55.8 m <sup>2</sup>	1,360 円	可動	
	レセプションホール	1	374.9 m <sup>2</sup>	9,140 円	可動	マイク、プロジェクタ、スクリーン
研修生 プラザ	談話室1	1	17.0 m <sup>2</sup>	420 円	可動	
	談話室2	1	17.0 m <sup>2</sup>	420 円	可動	
	談話室4	1	25.0 m <sup>2</sup>	610 円	可動	
	特別研修室	1	66.0 m <sup>2</sup>	1,610 円	可動	
体 育 館		1	769.9 m <sup>2</sup>	340 円	無	卓球、バドミントン、バスケットボール、バレーボール

## (2) 宿泊室利用料

区 分	料金 (シングル泊)		室数	広さ	設 備	
	国・地方公共団体等	左記以外				
第一宿泊棟	3,300 円	3,700 円	140 室	8.55m <sup>2</sup> (約5畳)	机、イス、ロッカー、ベッド、収納棚、冷蔵庫	洗面所、トイレ(共有)
第二宿泊棟	4,100 円	4,600 円	50 室	13.5m <sup>2</sup> (約8畳)	机、イス、ロッカー、ベッド、収納棚、冷蔵庫	洗面所、トイレ
第三宿泊棟	4,100 円	4,600 円	50 室	13.5m <sup>2</sup> (約8畳)	机、イス、ロッカー、ベッド、収納棚、冷蔵庫	洗面所、トイレ

※申込書により、国・地方公共団体・教育関係機関等 又は 左記以外 を決めさせていただきます。

※タオル、歯ブラシ、浴衣等はありません。

※お風呂は共同です。浴室棟に、ボディークリーム、リンスインシャンプー、ドライヤーがあります。

## (3) 駐車場利用料

・ 1日あたり220円

## (4) 食事代

区 分	料金	営業時間	備 考
朝 食	480 円	7:00～ 8:15	・300席カフェテリア方式。 ・金券を購入の上、ご利用ください。
昼 食	530(単)/580 円(セット)	11:45～13:30	・土日祝日及び3～4月は営業していませんが、ご利用人数が多い場合はご相談ください。
夕 食	680/880 円(予約制)	17:30～20:00	・上記のほか、ご要望等ございましたらご相談ください。

# IV ご利用いただける備品等

(1) 貸出物品 パソコン、プリンタ、OHC (現物投影機)、プロジェクター、スクリーン、CDラジカセ、延長コード、ホワイトボード、運動用具 など

## (2) 宿泊棟設備

<各宿泊室> 机、椅子、ロッカー、ベッド、収納棚、冷蔵庫、デスクスタンド、スリッパ、体温計 (※タオル、歯ブラシ、浴衣等はありませんので、ご持参ください。)

<各フロア> 談話室 (机、椅子、テレビ)、 給湯室 (電子レンジ、電気ポット)

<第1宿泊棟> 男女シャワー室

## (3) 備品等のご利用にあたって

- ・ 上記の貸出物品及び研修室等に設置されている機器等を無料でご利用いただけます。ただし、当機構主催研修の利用を優先させていただきます。
- ・ プリンタを利用される場合は、用紙等の実費をいただきます。
- ・ 各宿泊室にパソコンが設置されていますが、ご利用いただくことはできません。
- ・ 宿泊棟内で、貸出物品をご利用いただくことはできません。

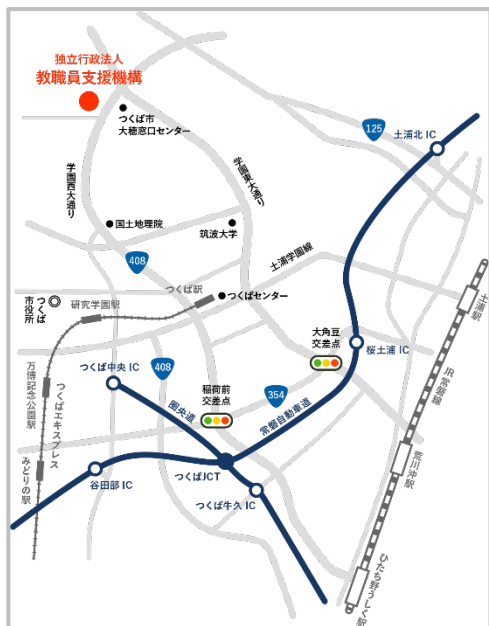
# V お持ちいただくもの

- 研修等に必要なもの、体育館を利用する場合は体育館シューズ
- 宿泊される場合は、タオル、歯ブラシ、寝巻き、常備薬など  
緊急時のため、健康保険証 (写し可) をご持参いただくことをおすすめします。

## VI 注意事項

- 健康管理については各自が十分留意するとともに、責任者は十分に注意してください（AED 位置を含む）。事務室にて周辺の病院を紹介いたします。  
また、緊急時には、必ず守衛室又は第二研修棟 1 階事務室にお知らせください。
- 入館後、火災予防に留意するとともに、消火器、消火栓、火災報知器及び非常口の位置、それらの利用方法、避難経路などを確認してください。
- 当機構は、校長・教員その他の学校教育関係職員に対する研修施設です。施設を利用される皆様は、場に応じた良識ある服装を心掛けてください。
- 当機構より名札・ストラップを貸与しますので、当機構内では必ず着用してください。
- 門限は 22：00 となっております。入館後の外出については、必ず責任者の了解を得てください。外出中に特別な事情が生じた場合には、責任者及び当機構（平日 9:00～17:15…TEL029-879-6626（事務室）、夜間・土日祝日…TEL029-879-6613（守衛室））まで連絡してください。
- 喫煙は次の喫煙場所のみでお願いします。（歩行喫煙は厳禁）  
第二研修棟 西側、 各宿泊棟 1 階喫煙ルーム

## Ⅶ 交通案内



〒305-0802 茨城県つくば市立原 3 番地

### ＜アクセス＞

- \* つくばエクスプレス「つくば駅」A3 出口  
バス利用の場合（「つくばセンター」5 番のりば）  
「建築研究所行き」または「下妻駅行き」で約 20 分「教職員支援機構」下車
- \* 乗用車利用の場合  
常磐自動車道 桜土浦インターより約 30 分 / 谷田部インターより約 30 分  
首都圏中央連絡自動車道（圏央道） つくば中央インターより約 20 分

当機構ホームページ

<http://www.nits.go.jp/> をご覧ください。