

## 「学びばこ」利用簡易マニュアル

教職員等中央研修（第1回次世代リーダー育成研修）では、eラーニングシステム「学びばこ」((株)テクノカルチャー)を使用して、講義資料等のダウンロード、動画の視聴、研修に関するアンケートに回答します。

**【操作方法】**各項目の操作方法詳細は、指定のページを確認してください。

1. 「学びばこ」にログインする (P.2)  
初回時のみ、初期パスワードから任意のパスワードに変更する必要があります。
2. メールアドレスを登録・変更する (P.5)
3. 講義資料をダウンロードする (P.6)  
講義資料のアップロードは研修開催の1週間前を目途に掲載します。
4. 動画を視聴する (P.9)  
事前課題の動画は5月26日(水)から視聴可能です。
5. 課題様式をダウンロードする (P.12)
6. 課題を提出する (P.13)
7. アンケート等へ回答する (P.15)
8. 「学びばこ」からログアウトする (P.17)
9. その他Q & Aなど (P.18)

## 1. 「学びばこ」にログインする

### (1) NITS オンライン研修ページにアクセスする

独立行政法人教職員支援機構のホームページ (<https://www.nits.go.jp>) にアクセスする。

「研修を受ける方」 「NITS オンライン研修 受講用ページ」の順に移動する。



URL <https://nits.10itudemo7manabibako-2020tcc.com/NITS/Elearning>

### (2) 該当研修の「受講用ページ」をクリックする

( 教職員等中央研修の真横にある「受講用ページ」からアクセスください。 )

### (3) <初回ログイン時限定>

【資料7】に記載の【学びばこ用】ID・初期パスワードを利用してログインする



**nits オンライン研修**  
教職員等中央研修／指導者養成研修  
Ver. 2.4

ユーザーID   
パスワード

**ログイン**

<お問い合わせ先>  
(独) 教職員支援機構  
つくば中央研修センター  
029-879-6983  
kk2@ml.nits.go.jp

毎週日曜日 23:00～24:00 はシステムメンテナンスのため使用できません。

**スマートフォン版**  
[パスワードをお忘れの方](#)

(4) <初回ログイン時限定>

パスワード変更画面が表示されるため、任意の新しいパスワードを設定する

パスワードは6文字から15文字の範囲で入力して下さい。

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワードの確認

初期パスワード

新しいパスワードを自分で考えて設定

<お問合せ先> (独) 教職員支援機構 つくば中央研修センター | 029-879-6983 | kk2@ml.nits.go.jp

(5) <初回ログイン時限定>

「パスワードを変更しました」の表示のあと、自動的にログイン前の画面に戻る

ユーザーID

パスワード

<お問合せ先>  
(独) 教職員支援機構  
つくば中央研修センター  
029-879-6983  
kk2@ml.nits.go.jp

毎週日曜日 23:00~24:00 はシステムメンテナンスのため使用できません。

[パスワードをお忘れの方](#)

(6) IDと(4)で設定したパスワードを利用してログインする



パスワードを忘れた場合は、画面下部の「パスワードをお忘れの方」から再発行をしてください。再発行のパスワードは事前に登録されたメールアドレス宛に配信されます。再発行がうまくできない場合は、「お問合せ先」まで御連絡ください。  
(電話受付時間...平日 8:30 ~ 17:15)

(7) ログイン後のTOPページを確認する



## 2. メールアドレスを登録・変更する

(1) ログイン後 TOP ページの画面右上にある「設定」をクリックする



(2) 「ユーザー情報の変更」をクリックする



(3) 新規登録または変更したいメールアドレスを記入し、「変更」をクリックする



### 3. 講義資料をダウンロードする

以下の画面上のコンテンツはマニュアル用のサンプルです。  
実際の研修時とはコンテンツ名等が異なります。

(1) 研修名の箱をクリックする



(2) 「講義資料」をクリックする



(3) 資料をダウンロードする講義名の箱をクリックする

オンライン研修 マニュアル用さん

ホーム パスワード ログアウト

コース一覧

【分類名】【テスト用】教職員等中央研修（校長研修）

事前課題 講義資料

章一覧

【コース名】講義資料

講義名1 講義名2 講義名3

戻る

学びばこ <お問合せ先> (独) 教職員支援機構 つくば中央研修センター | 029-879-6983 | kk2@ml.nits.go.jp

(4) 画面左下の「コンテンツ」をクリックする

オンライン研修 マニュアル用さん

ホーム パスワード ログアウト

受講詳細

【分類名】【テスト用】教職員等中央研修（校長研修）

【コース名】講義資料

【章名】講義名1

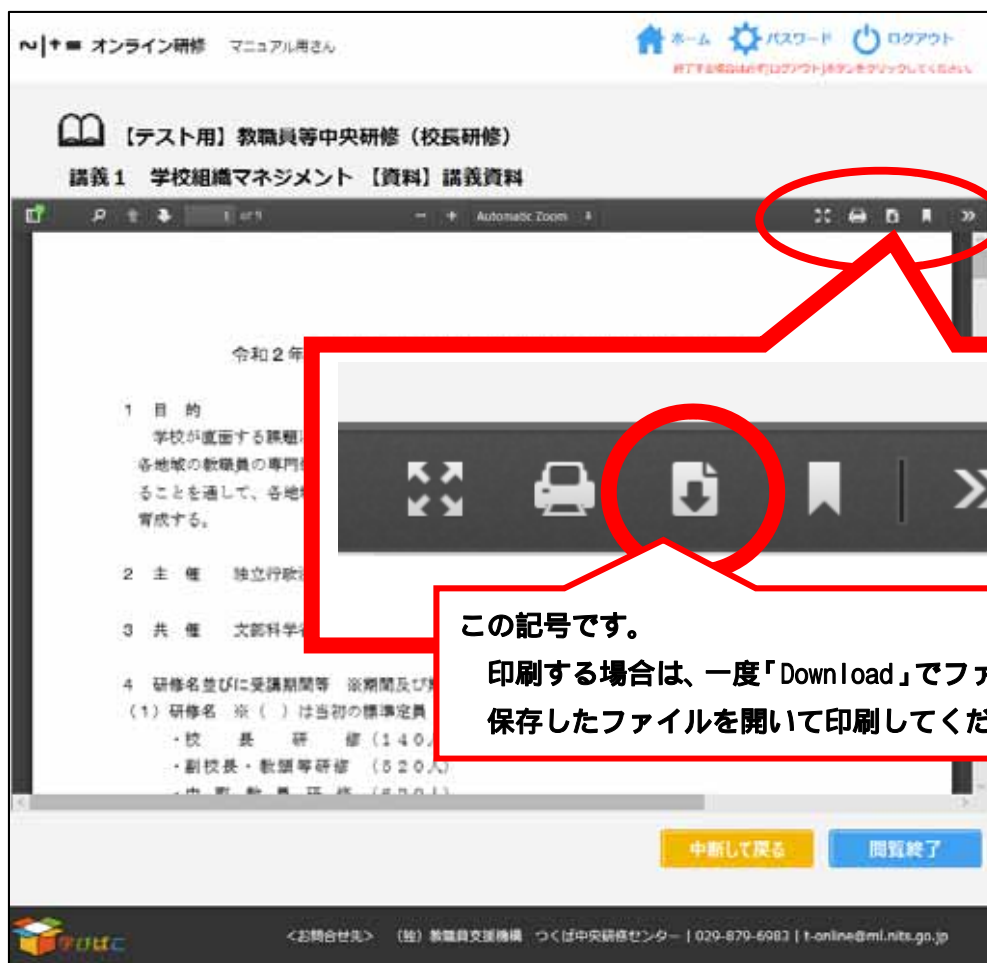
受講期間: 2020/08/10 ~ 無期限

受講回数	0 回	【実施状況】	未受講	
初回開始日		コンテンツ	あり	受講者 29人
最終開始日		テスト	なし	未受講 27人
受講累積時間	00:00:00	アンケート	なし	受講中 1人
				受講済 1人

コンテンツ 戻る 次章へ

学びばこ <お問合せ先> (独) 教職員支援機構 つくば中央研修センター | 029-879-6983 | t-online@ml.nits.go.jp

(5) 資料右上のアイコンから「Download」をクリックする



(6) 画面右下の「閲覧終了」をクリックして戻る



(7) 講義資料が複数ある場合は、各画面右下の「次章へ」をクリックすると、次ページに移動します





#### 4. 動画を視聴する

(1) 視聴したい動画名の箱をクリックする(例:「視聴動画」を視聴する場合)



(2) 画面左下の「コンテンツ」をクリックする



(3) 動画が再生されるので、視聴する

中断して視聴をやめるときは、右下の「中断して戻る」をクリックしてください。  
再度視聴を開始すると、中断した時点から再生が始まります。



(4) 動画を視聴し終わったら「閲覧終了」ボタンをクリックする



(5) 動画の続きを視聴する場合は「次章へ」をクリックする

動画によっては、いくつか分割してアップロードしています。

**受講詳細**

【分類名】【テスト用】教職員等中央研修（校長研修）  
【コース名】講義1 学校組織マネジメント  
【章名】【動画】講義動画1

受講期間: 2020/08/10 ~ 無期限

受講回数	0 回	【実施状況】	未受講		
初回視聴日		コンテンツ	あり	受講者	29人
最終視聴日		テスト	なし	未受講	27人
受講累積時間	00:00:00	アンケート	なし	受講中	0人
				受講済	2人

コンテンツ

戻る

前章へ

次章へ



## 5. 課題様式をダウンロードする

(1) 「課題提出」をクリックする



(2) 画面左下の「課題提出」をクリックする



- (3) 「課題ファイル名」のリンクをクリックし、課題様式をダウンロードする  
ダウンロード後は任意の場所に保存してください。



## 6. 課題を提出する

- (1) 「5(3)」までと同様に進む

- (2) 「ファイルを選択」をクリックし、提出する課題様式のファイルを選択する  
登録できるファイルのサイズは最大5MBです。  
また、ファイル名の文字数は最大50文字です。



(3) 「提出」をクリックする

オンライン研修 テスト用受講者さん

ホーム 設定 ログアウト

分類 1

【コース名】 コース名 1  
【章名】 章 1  
【課題名】 課題 1

課題ファイル名: [Task\\_Word.docx](#)

提出するファイルを選択し、提出ボタンを押してください。

選択されています。

ファイルの容量の上限は5MBです。  
また、ファイル名は50文字以内です。

(4) 提出状況を確認する

提出後、「戻る」をクリックすると受講状況が「5(2)」の画面に表示されます

受講期間: 2020/08/10 ~ 無期限			
受講回数	0 回	<b>[実施状況]</b>	<b>受講済</b>
初回開講日		コンテンツ	あり
最終開講日		テスト	なし
受講累積時間	00:00:00	アンケート	なし
		受講者	29人
		未受講	27人
		受講中	0人
		受講済	2人

## 8. アンケート等へ回答する

(1) 「アンケート」をクリックする

(2) 回答するアンケート名をクリックする

(回答の詳細は、研修期間中に説明します)



(3) 画面中央下の「アンケート」をクリックする



(4) 各アンケート項目に回答し、右下の「完了」をクリックする

1日目アンケート・リフレクション

アンケートにご協力ください。

※自由記述において意見が無ければ「特になし」と記入してください。

No.	アンケート内容
1	動画の画質（映像）について <input type="radio"/> 良かった <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 悪かった
2	動画の音質（音声）について <input type="radio"/> 良かった <input type="radio"/> 普通 <input type="radio"/> 悪かった
3*	講座有意義度 <input type="radio"/> 大変有意義だった <input type="radio"/> 有意義だった <input type="radio"/> あまり有意義ではなかった <input type="radio"/> 全く有意義ではなかった
4*	リフレクション内容のまとめ（本講座の学びを振り返り、学んだことや考えたこと等を簡単に記入してください） <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>自由記述欄の文字数上限は 1500 字</p> </div>

完了



## 9. 「学びばこ」からログアウトする

必ず右上の「ログアウト」ボタンをクリックしてログアウトしてください。

ブラウザの「×」は  
クリックしない



### 【右上のアイコンの説明】

- ・ホーム.....どのページを閲覧している場合でも、ホーム画面に戻ります。
- ・設定...メールアドレスおよびパスワードの変更ができます。
- ・ログアウト...「学びばこ」からログアウトできます。

## 10. その他Q & A

Q 1 . パスワードを忘れてしまった

A 1 . 画面下部の「パスワードをお忘れの方」から再発行をしてください。再発行のパスワードは事前に登録されたメールアドレス宛に配信されます。

再発行がうまく出来ない場合は、「お問合せ先」まで御連絡ください。パスワードをリセットします。

( 電話受付時間...平日 8:30 ~ 17:15 )

Q 2 . メールアドレスを新規登録または変更したい

A 2 . ログイン後、画面右上の「設定」をクリックし、再設定をしてください。

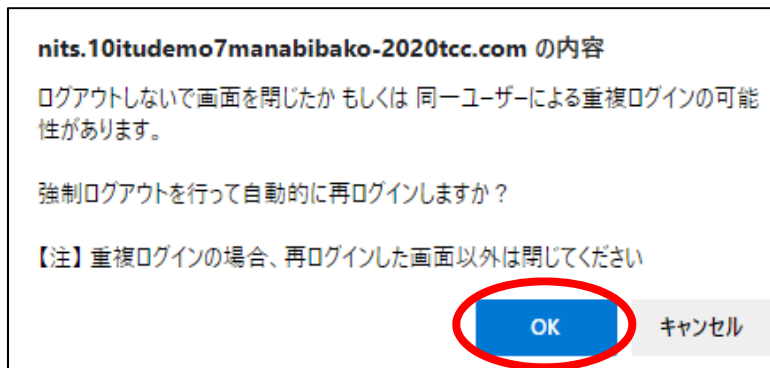
本資料「 2 . メールアドレスを登録・変更する」を御参照ください。

Q 3 . 講義資料を印刷したいが、うまく印刷できない

A 3 . 講義資料の画面から直接印刷するのではなく、一度資料をダウンロードし、保存したファイルを開いて印刷してください。

印刷の設定等については、各受講環境（学校の環境など）によって異なりますので、担当の方に御質問ください。

Q 4 . ログインしようとする時、下記の画面が表示される



A 4 . 「OK」をクリックするとログインできます。

### 【学びばこについての問合せ先】

独立行政法人教職員支援機構

つくば中央研修センター 研修プロデュース室

T E L : 029-879-6974

E - m a i l : t-online@ml.nits.go.jp